LICEO LUCIO PICCOLO CAPO D'ORLANDO **Prot. 0009504 del 30/03/2022** VI-2 (Uscita)



Sede centrale - Presidenza e Segreteria: Via Consolare Antica snc 98071 CAPO D'ORLANDO (ME) Codice Fiscale 95029310836 - Codice Meccanografico MEPS22000L - Tel. 0941/902103 e-mail: meps22000l@istruzione.it - PEC: meps22000l@pec.istruzione.it - Sito Web: www.liceoluciopiccolo.edu.it

Plesso Via Torrente Forno, 69 - Capo d'Orlando (ME) - Tel. 0941/957831

Capo d'Orlando, 30/03/2022

- ALBO ON LINE

- Atti

Oggetto: Determina a contrarre previa richiesta di tre preventivi per l'indizione della procedura di affidamento secondo i criteri del prezzo più basso, per il noleggio di pullman con autista. *Procedura affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a) D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATA la necessità di provvedere a quanto in oggetto;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.:

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 36 c. 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 così come modificato dal D. Lgs 56/2017

VISTO il Decreto 129/2018 nuovo "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.A. Regione Sicilia 7753/2018 nuovo "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'articolo 32, c.2 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n°50, il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

ATTESO che alla data odierna non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura d'intervento;

VISTO il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 25/01/2022;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, adottato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.3 del 12/03/2019 e verbale n. 1 del 17/12/2019;

RILEVATO che in applicazione dell'art. 36 c.2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 coordinato con il correttivo 56/2017 è possibile l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di procedere con la comparazione delle offerte di n. tre ditte interpellate tramite mail, iscritte nell'albo fornitori;

La procedura tiene conto dei principi di economicità, efficacia, efficienza, tempestività, correttezza, trasparenza, rotazione;

La spesa è finanziata dall'università Kore.

Il Codice Ufficio per la fatturazione elettronica è il seguente: UFJBUL

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Margherita GIARDINA - tel. 0941/902103 - mail: meps220001@istruzione.it.

La presente verrà pubblicata sul sito web della scuola http://www.liceoluciopiccolo.edu.it/

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Margherita GIARDINA (firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, D. Lgs. 12/02/1993, n.39)