



Sede centrale - Presidenza e Segreteria: Via Consolare Antica snc 98071 CAPO D'ORLANDO (ME)
Codice Fiscale 95029310836 - Codice Meccanografico MEPS22000L - Tel. 0941/902103
e-mail: meps22000l@istruzione.it - PEC: meps22000l@pec.istruzione.it -
Sito Web: www.liceoluciopiccolo.edu.it
Plesso Via Torrente Forno, 69 - Capo d'Orlando (ME) Tel. 0941/957831

LICEO LUCIO PICCOLO CAPO D'ORLANDO
Prot. 0011717 del 27/04/2022
VI (Uscita)

Capo d'Orlando, 27/04/2022

- Albo on line
- Atti

OGGETTO: Determina a contrarre per l'indizione della procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera a) D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. per l'acquisto di software Microsoft office per la sede del Liceo Lucio Piccolo Via C. Antica Capo d'Orlando (ME) –
D.L. 73/2021 - ex art. 58 comma 4 lett. d

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATA la necessità di provvedere a quanto in oggetto;
VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO l'art. 36 c. 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 così come modificato dal D. Lgs 56/2017
VISTO il Decreto 129/2018 nuovo "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il D.A. Regione Sicilia 7753/2018 nuovo "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO l'articolo 32, c.2 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n°50, il quale dispone che " Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
ATTESO che alla data odierna non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura d'intervento;

VISTO il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 25/01/2022;
VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, adottato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.3 del 12/03/2019 e verbale n. 1 del 17/12/2019;
RILEVATO che in applicazione dell'art. 36 c.2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 coordinato con il correttivo 56/2017 è possibile l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

DETERMINA

di affidare la fornitura di n. 27 CSP Perpetual - Office LTSC 2021 alla Ditta **INTEC SRLS** sede legale in Via Pirroccio, snc - 98070 CAPRI LEONE (ME) - P.I./C.F. 03401510833 per un importo di € 2.106,00 oltre Iva al 22%.

Di dare atto che si farà fronte alla spesa mediante l'impegno assunto sulla voce A03/15 del Programma Annuale 2022 di cui la spesa è finanziata D.L. 73/2021 - ex art. 58 comma 4 lett. d.

Che il CIG è il seguente: **ZF436263D5**

Che il Codice Ufficio per la fatturazione elettronica è il seguente: **UFJBUL**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Margherita GIARDINA - tel. 0941/902103 - mail: meps220001@istruzione.it

La presente verrà pubblicata sul sito web della scuola <http://www.liceoluciopiccolo.edu.it/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Margherita Giardina
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, comma 2, D.L. 39/1993*