



Sede centrale - Presidenza e Segreteria: Via Consolare Antica snc 98071 CAPO D'ORLANDO (ME)
Codice Fiscale 95029310836 - Codice Meccanografico MEPS22000L - Tel. 0941/902103
e-mail: meps22000l@istruzione.it - PEC: meps22000l@pec.istruzione.it - Sito Web: www.liceoluciopiccolo.edu.it
Plesso Via Torrente Forno, 69 - Capo d'Orlando (ME) Tel. 0941/957831

LICEO LUCIO PICCOLO CAPO D'ORLANDO
Prot. 0016570 del 07/07/2022
VI (Uscita)

CAPO D'ORLANDO, 07/07/2022

- Albo on line
- Atti

Oggetto: Determina a contrarre per l'indizione della procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera a) D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. previa consultazione n. 3 agenzie.
Affidamento dei servizi assicurativi per alunni e personale della scuola –
Anni scolastici : 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025.

CIG: **Z5A371515F** anno 2022/2023

Codice ufficio per la fatturazione elettronica : **UFJBUL**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii;
VISTA la legge 07/08/1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche;
VISTO il D.P.R. 08/03/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n°59;
VISTO il D. Lgs.vo 30/03/2001, n 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
VISTI l'art. 1, comma 449 della L.296 del 2006, come modificato dall'art.1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip s.p.a.;
ATTESO che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di intervento per l'a.s. 2022/2023;
VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGPER 801 del 01/02/2011 recante norme sugli obblighi di gara per contratti di assicurazione contro infortuni ed RCT degli alunni nelle scuole;
VISTO il D.lgs 50/2016 recante "codice dei contratti pubblici" come modificato dal D.lgs 56/2017 (correttivo appalti);

VISTO l'articolo 32, c.2 del D.Lgs 18/4/2016 n° 50, il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n 165, dall'art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli art. 3 e 44 del D.I. 129/2018;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Decreto Assessoriale n. 7753/2018 della Regione Siciliana recante istruzione generale sulla gestione amministrativo-contabile;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, adottato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.3 del 12/03/2019 e verbale n. 1 del 17/12/2019;

VISTO il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 25/01/2022;

CONSIDERATO che in data 02/10/2022 scadrà la polizza assicurativa a suo tempo stipulata per la copertura dei rischi di infortunio di alunni e personale della scuola;

DATO ATTO della necessità di affidare il servizio assicurativo RCT/infortuni alunni per gli anni scolastici : 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025 e personale scolastico per un importo massimo stimato di € 9.350,00.

ATTESO che l'aggiudicazione dell'appalto avverrà, ai sensi dell'art. 95 comma 6 del Codice, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, al fine di selezionare l'operatore economico che meglio risponda alle esigenze della scuola;

CONSIDERATO che bisogna procedere al servizio assicurativo, per gli anni scolastici 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025 e che la durata delle coperture richieste deve intendersi di anni 3 a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non soggette a tacito rinnovo e, se poliennali, rescindibili annualmente, previa comparazione di preventivi con 3 operatori;

CONSIDERATO che il premio annuo resterà invariato per la durata triennale, anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025 verrà comunicato all'agenzia assicurativa il numero degli aderenti con il relativo CIG e scheda dati;

DETERMINA

1. L'avvio del procedimento di individuazione e selezione dell'Operatore per la stipula di un contratto di assicurazione *Responsabilità Civile, Infortuni, Assistenza e Tutela Legale* per gli anni scolastici: 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025;
2. di porre a base di procedura l'importo massimo di € 9.350,00 (pro-capite max € 8,50) onnicomprensivo di oneri e ritenute di legge;
3. di assumere che, ai fini della selezione dell'offerta migliore, venga applicato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
4. la pubblicazione dell'Avviso all'Albo on-line di questo Istituto www.liceoluciopiccolo.edu.it;
5. ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico *prof.ssa Margherita GIARDINA*.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Margherita GIARDINA

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, comma 2, D.L. 39/1993*

