

**FUTURA** LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito



**LICEO LUCIO PICCOLO**  
CAPO D'ORLANDO



Classico



Scientifico



Artistico



Sc. Applicate



Sportivo



Linguistico

Sede centrale - Presidenza e Segreteria: Via Consolare Antica snc 98071 CAPO D'ORLANDO (ME) - Codice Meccanografico **MEPS22000L**  
Codice Fiscale **95029310836** - tel. **0941 902103** - Email [meps22000l@istruzione.it](mailto:meps22000l@istruzione.it) - PEC [meps22000l@pec.istruzione.it](mailto:meps22000l@pec.istruzione.it) - Sito Web [www.liceoluciopiccolo.edu.it](http://www.liceoluciopiccolo.edu.it)  
Secondo plesso Via Torrente Forno, 69 - Capo d'Orlando (ME) tel 0941 957831

LICEO LUCIO PICCOLO CAPO D'ORLANDO  
Prot. 0000643 del 13/01/2024  
VI (Uscita)

Al Personale

Al Sito PNRR

All'albo

Amministrazione Trasparente

Agli atti

**OGGETTO: AVVISO per la selezione di una figura INTERNA da incaricare nel ruolo di VERIFICATORE DELLA CONFORMITA' (COLLAUDATORE)** con inquadramento economico all'interno del 10% dei costi tecnici di progettazione e tecnico-operative. Missione 4: Istruzione E Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi *Titolo del progetto: Next generation class 4.0 Codice identificativo: M4C1I3.2-2022-961-P-19131 - CUP: G14D22006010006*

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO nella qualità di RUP**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare n°2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;

**VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

**VISTE** le delibere degli organi collegiali di adesione al PNRR;

**VISTO** il progetto presentato in data 22/02/2023 con prot. n. 5048;

**VISTO** l'atto di concessione prot. n°40525 del 17-03-2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q.;

**PRESO ATTO** in particolare della FAQ n°04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione

**VISTE** le note operative prot. n°107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *"Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone."*

**VISTE** le note operative prot. n°107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *"Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi"*;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 20/12/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli A.S. 2022/2025;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 06/02/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n.7 del 18/05/2023, relativa al Regolamento per il conferimento di incarichi individuali e criteri generali di valutazione dei titoli per la selezione del personale interno ed esterno;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.5 del 18/05/2023, relativa al Regolamento per il conferimento di incarichi individuali e criteri generali di valutazione dei titoli per la selezione del personale interno ed esterno;

**VISTA** la richiesta inoltrata in piattaforma PNRR relativa alla possibilità di rimodulare gli importi iniziali del Piano Finanziario;

**VISTA** la risposta dell'autorità PNRR sulla possibilità delle rimodulazioni che si rendessero necessarie in corso d'opera;

**VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n. 2 del 22/09/2023 relativa alla rimodulazione progettuale e finanziaria del PNRR 4.0 azione 1 Next Generation Classroom;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 22/09/2023 relativa alla rimodulazione progettuale finanziaria del PNRR 4.0 azione 1 Next Generation Classroom;

**VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n. 5 del 22/09/2023 relativa ai criteri di selezione e alla griglia di valutazione per le figure previste dal progetto PNRR 4.0 azione 1 Next Generation Classroom;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 22/09/2023 relativa ai criteri di selezione e alla griglia di valutazione per le figure previste dal progetto PNRR 4.0 azione 1 Next Generation Classroom;

**CONSIDERATO** che l'incarico di **"verificatore della conformità"** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione del progetto;

**DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario del personale della scuola;

**VISTI** i nuovi criteri di riparto fondi spese di progettazione e tecnico operative deliberate dalle RSU in data 27/09/2023, verbale n.1 del 27/09/2023 del progetto PNRR 4.0 Azione 1;

**VISTO** il comma 1 dell'art. 114 del D. Lgs 36/2023 che recita: L'esecuzione dei contratti aventi ad oggetto lavori, servizi o forniture è diretta dal RUP, che controlla i livelli di qualità delle prestazioni. Il RUP, nella fase dell'esecuzione, si avvale del direttore dell'esecuzione del contratto o del direttore dei lavori, del coordinatore in materia di salute e di sicurezza durante l'esecuzione, previsto dal decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, **nonché del collaudatore oppure della commissione di collaudo o del verificatore della conformità** e accerta il corretto ed effettivo svolgimento delle funzioni affidate;

**VISTO** il comma 7 dell'articolo 114 del D. Lgs. 36/2023 che recita: Per i contratti aventi ad oggetto servizi e forniture **le funzioni e i compiti del direttore dell'esecuzione sono svolti, di norma, dal RUP**, che provvede, anche con l'ausilio di uno o più direttori operativi individuati dalla stazione appaltante in relazione alla complessità dell'appalto, al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico contabile e amministrativo dell'esecuzione del contratto;

**VISTO** il comma 5 dell'art. 116 del D. Lgs. 36/2023 che recita: **"Per i contratti di servizi e forniture la verifica di conformità è effettuata dal RUP o, se nominato, dal direttore dell'esecuzione. Per servizi e forniture caratterizzati da elevato contenuto tecnologico oppure da elevata complessità o innovazione, le stazioni appaltanti possono prevedere la nomina di uno o più verificatori della conformità diversi dal RUP;**

**PRESO ATTO** del comma 1 dell'articolo 36 di cui all'allegato II.14 del D. Lgs. 36/2023 che disciplina l'esecuzione della verifica e in particolare recita: **I contratti pubblici di forniture e di servizi sono soggetti a verifica di conformità al fine di accertarne la regolare esecuzione, rispetto alle condizioni e ai termini stabiliti nel contratto, alle eventuali leggi di settore e alle disposizioni del codice. Le attività di verifica hanno, altresì, lo scopo di accertare che i dati risultanti dalla contabilità e dai documenti giustificativi corrispondano fra loro e con le risultanze di fatto;**

**PRESO ATTO** del comma 4 dell'articolo 36 di cui all'allegato II.14 del D. Lgs. 36/2023 che stabilisce il termine per l'avvio della verifica di conformità **entro 30 giorni dalla ultimazione della fornitura;**

**RITENUTO** per quanto sopra, di poter nominare n°1 **VERIFICATORE DELLA CONFORMITÀ** in possesso della esperienza e delle competenze necessarie per portare a termine la verifica;

**VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di **"verificatore della conformità"** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

**PRESO ATTO:** delle clausole di incompatibilità contenute all'art. 116 comma 6 che tra le cause di incompatibilità evidenzia:

- coloro che hanno comunque svolto o svolgono attività di controllo, verifica, progettazione, approvazione, autorizzazione, vigilanza o direzione sul contratto da collaudare;
- coloro che hanno partecipato alla procedura di gara.

**VISTA** la determina avvio procedure individuazione di una figura INTERNA da incaricare nel ruolo di **VERIFICATORE DELLA CONFORMITÀ'** (COLLAUDATORE) prot. n. 639 del 13/01/2024 progetto PNRR Piano Scuola 4.0 - "Azione azione 1 Next Generation Classroom;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

## DECRETA

### Art.1 Oggetto

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione della seguente figura professionale:

Ruolo	Ore di impegno totale
<b>Esperto per la verifica di conformità tecnica e contabile amministrativa della procedura</b>	N°60 ore

Per l'incarico affidato e per le ore previste il compenso è definito in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza;

#### **Art. 2 Retribuzione**

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL importo complessivo lordo stato € 1.393,20 (60 ore x € 23,22). Il corrispettivo verrà erogato solo in seguito all'effettiva attribuzione dei fondi assegnati e rapportato alle ore effettivamente prestate e documentate da Time Sheet.

#### **Art. 3 Compiti**

1. Incontro con il RUP;
2. Calendarizzazione di tutti gli interventi di verifica inerenti alla funzione di verificatore;
3. Studio della documentazione procedurale/contabile/amministrativa/tecnica trasmessa dal RUP per gli adempimenti legati alla verifica di conformità;
4. Verifica che il materiale sia in regola con le leggi e la normativa del settore;
5. Verifica della corretta installazione, del funzionamento, della rispondenze alle normative legislative in vigore nei due plessi;
6. Stesura del processo verbale per ogni intervento parziale secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'allegato II.14 del D.lgs 36/2023;
7. Comunicazione al RUP del termine delle attività di verifica secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'allegato II.14 del D.lgs 36/2023;
8. Incontro con il RUP per redigere il verbale di verifica definitivo;
9. Stesura del verbale di verifica finale secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'allegato II.14 del D.lgs 36/2023;
10. 10) Compilazione del certificato di verifica della conformità secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'allegato
11. II.14 del D.lgs 36/2023;
12. 11)Trasmissione della certificazione di verifica della conformità al RUP;
13. 12)Compilazione del time sheet.

Si precisa che tutti coloro che sono assegnatari di incarichi nel progetto PNRR "Next generation class 4.0" Azione 2 Azione 2 – Next generation Labs – non possono presentare istanze di partecipazione per il presente Avviso.

#### **Art. 4 presentazione istanze**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'Allegato modello **A** entro 23/01/2024 *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, o tramite PEO: [meps22000l@istruzione.it](mailto:meps22000l@istruzione.it). Unitamente all'Allegato modello A gli interessati dovranno produrre l'Allegato modello **B** e l'Allegato modello **C** debitamente compilati e firmati in ogni pagina.

La selezione è aperta a tutto il personale avente i requisiti di ammissione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV in formato europeo e ad un documento di identità valido. In caso di assenza di candidature sarà si procederà alla selezione della figura richiesta secondo la legislazione vigente.

#### **Art. 5 Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo e non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo il presente articolo;
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo il presente articolo;
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

**Art. 6 Selezione**

La selezione sarà effettuata da una commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico che procederà alla comparazione e valutazione dei curricula. Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza purché ritenuta valida. A parità di punteggio l'incarico è assegnato al candidato più giovane. Per quanto non indicato, si fa riferimento al Regolamento d'istituto per il conferimento di incarichi individuali e alle norme in vigore.

**Art. 7 Pubblicità**

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo [www.liceoluciopiccolo.edu.it](http://www.liceoluciopiccolo.edu.it).

**Art. 8 Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023, *Responsabile Unico del Progetto* è il *Dirigente Scolastico* prof.ssa Maria Larissa BOLLACI - tel. 0941/902103 - mail: [meps22000l@istruzione.it](mailto:meps22000l@istruzione.it).

Fanno parte integrante del presente avviso i seguenti allegati:

- Allegato A- Domanda di partecipazione - consenso al trattamento dei dati personali;
- Allegato B- Griglia punteggio;
- Allegato C- Dichiarazione di insussistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione.

**Il Dirigente Scolastico**

*Prof<sup>ssa</sup> Maria Larissa BOLLACI*

*Firmato digitalmente ai sensi del c.d.*

*Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

# ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico  
Liceo Lucio Piccolo  
Capo d'Orlando

## Domanda di partecipazione alla selezione avviso PNRR- AZIONE 1 CLASSROOM - N° 1 VERIFICATORE DELLA CONFORMITA' (COLLAUDATORE)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale |\_||\_||\_||\_||\_||\_||\_||\_||\_||\_||\_||\_||\_||\_||\_||\_||\_||\_||\_||

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

recapito telefonico \_\_\_\_\_

indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_

con la qualifica di \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di VERIFICATORE DELLA CONFORMITA' (COLLAUDATORE)

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dall'avviso
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:  
\_\_\_\_\_
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :  
\_\_\_\_\_
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal RUP
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente.

\_\_\_\_\_ firma  
(per esteso e leggibile)

## ALLEGATO B

In relazione a quanto sopra, consapevole delle conseguenze penali delle dichiarazioni mendaci, il/la sottoscritto/a dichiara di possedere i seguenti titoli valutabili secondo quanto risulta dall'allegato curriculum professionale:

Titoli culturali e professionali attinenti alle professionalità richieste			
Descrizione	Punti	Punteggio Max	Note
Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento. Specifica per la professionalità richiesta.	5	10	Voto fino a 99/110
Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento. Specifica per la professionalità richiesta.	8		Voto da 100/110 a 110/110
Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento. Specifica per la professionalità richiesta.	10		Voto 110/110 e lode
Laurea triennale (in alternativa alla laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento). Specifica per la professionalità richiesta.	3		
Dottorato di ricerca	5	10	Max 2 dottorati
Corsi di formazione di almeno 10 ore (discente)	1	5	Max 5 corsi
Anzianità maturata di ruolo	1	10	Max 1 per ogni anno
Corsi di formazione in qualità di docente	2	10	Max 5 corsi
Incarichi di collaborazione con il DS (collaboratori DS, Funzioni Strumentali, coordinatori/referenti di dipartimenti)	3	9	Max 3 incarichi
Certificazioni informatiche e digitali (ECDL, Eipass ecc)		4	
Esperienze professionali afferenti la tipologia del progetto	1	4	Max 4 esperienze
Master/Specializzazione afferente la tipologia del progetto (1500 ore)	1	3	Max 1 master

La presente istanza va accompagnata dal C.V. in formato europeo firmato e dal documento di riconoscimento in corso di validità.

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche GDPR 679/2016, autorizza l'istituto Liceo Lucio Piccolo al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

**FUTURA****LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione  
e del MeritoItaliadomani  
PIANO NAZIONALE DI SPESA E RISORSEMIM  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito**LICEO LUCIO PICCOLO**  
CAPO D'ORLANDO

Classico



Scientifico



Artistico



Sc. Applicate



Sportivo



Linguistico

Sede centrale - Presidenza e Segreteria: Via Consolare Antica snc 98071 CAPO D'ORLANDO (ME) - Codice Meccanografico **MEPS22000L**  
 Codice Fiscale **95029310836** - tel. **0941 902103** - Email [meps22000l@istruzione.it](mailto:meps22000l@istruzione.it) - PEC [meps22000l@pec.istruzione.it](mailto:meps22000l@pec.istruzione.it) - Sito Web [www.liceoluciopiccolo.edu.it](http://www.liceoluciopiccolo.edu.it)  
 Secondo plesso Via Torrente Forno, 69 - Capo d'Orlando (ME) tel 0941 957831

**ALLEGATO C**

Al Sito PNRR  
 All'albo  
 Amministrazione Trasparente  
 Agli atti

Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

*Titolo del progetto: Next generation class 4.0*

*Codice identificativo: M4C1I3.2-2022-961-P-19131*

*CUP: G14D22006010006*

**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA', DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI  
 ASTENSIONE**

**(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... il  
 ....., C.F. ....., in servizio presso codesta Istituzione scolastica nell'ambito  
 della selezione volta al conferimento della nomina di un VERIFICATORE DELLA CONFORMITA' (collaudatore)  
 nel progetto PNRR Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di  
 istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom  
 – Ambienti di apprendimento innovativi *Titolo del progetto: Next generation class 4.0 Codice identificativo:  
 M4C1I3.2-2022-961-P-19131 -CUP: G14D22006010006*

\*\*\*

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTI** in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

**VISTO** il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;



**VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

### **DICHIARA**

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-*bis* della legge n. 241/1990. In particolare, che:
  - i. non coinvolge interessi propri;
  - ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

---

*Firma*