



Sede centrale - Presidenza e Segreteria: Via Consolare Antica snc 98071 CAPO D'ORLANDO (ME) - Codice Meccanografico **MEPS22000L**  
Codice Fiscale **95029310836** - tel. **0941 902103** - Email [meps22000l@istruzione.it](mailto:meps22000l@istruzione.it) - PEC [meps22000l@pec.istruzione.it](mailto:meps22000l@pec.istruzione.it) - Sito Web [www.liceoluciopiccolo.edu.it](http://www.liceoluciopiccolo.edu.it)  
Secondo plesso Via Torrente Forno, 69 - Capo d'Orlando (ME) tel 0941 957831



LICEO LUCIO PICCOLO CAPO D'ORLANDO  
Prot. 0002908 del 13/02/2024  
VI (Uscita)

**Albo**  
**Al Sito web**  
**Amministrazione Trasparente**  
**Agli Atti**

**Oggetto: Nomina commissione giudicatrice relativa agli avvisi di selezione per il conferimento di n. 12 incarichi a docenti esperti interni/esterni nei Percorsi di Mentoring e Orientamento a valere sul seguente progetto:** Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

**Titolo: Competenti nel Terzo Millennio**

**Progetto: M4CIII.4-2022-981-P-16817**

**CUP: G14D22005350006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 –Istruzione e Ricerca – Componente 1 –Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

**VISTA** la nota operativa prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declina “Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.”

**VISTA** la nota operativa prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declina “Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.

**PRESO ATTO** della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti e F.A.Q.;

**PRESO ATTO** in particolare della FAQ n. 9 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti;

**VISTO** il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2023 approvato con delibera n. 4 del 06 febbraio 2023;

**VISTO** l'atto di concessione prot. 7604 del 21/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile unico del progetto la prof.ssa Maria Larissa BOLLACI in qualità di Dirigente scolastico, che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che la prof.ssa Maria Larissa BOLLACI ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTA** la delibera del Collegio dei docenti di adozione del progetto n. 2 del 11/11/2022, successiva all'accordo di concessione;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di adozione del progetto n. 2 del 11/11/2022 successiva all'accordo di concessione;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 13 del 31/10/2023 sui criteri di selezione degli esperti e dei tutor;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 14 del 07/11/2023 sui criteri di selezione degli esperti e dei tutor;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 7869 del 23/03/2023;

**VISTA** la disseminazione iniziale prot. n. 7870 del 23/03/2023;

**VISTO** il decreto di assunzione dell'incarico di RUP prot. n. 7868 del 23/03/2023 del Dirigente scolastico pro tempore prof.ssa Giardina Margherita;

**CONSIDERATO** che con decorrenza 01/09/2023 il Dirigente scolastico pro tempore del **Liceo Lucio Piccolo** di Capo d'Orlando (ME) è la prof.ssa *Maria Larissa BOLLACI*;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 13/09/2023 che autorizza il Dirigente Scolastico ad assumere l'incarico di Responsabile del progetto/ Project manager con compiti di coordinamento generale e di direzione nel progetto di cui all'oggetto;

**VISTA** l'autorizzazione dell'USR Sicilia Ufficio VIII prot. n. 22250 del 15/09/2023 ad assumere l'incarico di Responsabile del progetto/ Project manager con compiti di coordinamento generale e di direzione nel progetto di cui all'oggetto;

**VISTO** il decreto di assunzione dell'incarico di RUP prot. n. 20521 del 13/09/2023;

**VISTO** l'incarico di Project Manager prot. n. 21740 del 25/09/2023 e prot. n. 28155 del 05/12/2023;

**VISTA** la proposta del Dirigente Scolastico sui criteri di ripartizione spese generali prot. n. 21883 del 26/09/2023;

**VISTO** il verbale n. 1 del 27/09/2023 con cui la RSU condivide i riparti predisposti dal Dirigente Scolastico;

**VISTO** il Regolamento di questa Istituzione scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 18/05/2023 e successiva integrazione n. 14 del 07/11/2023;

**CONSIDERATO** che l'importo autorizzato per il progetto M4C1I1.4-2022-981-P-16817 – PNRR M4 C1 I1.4 “Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica D.M. n. 170/2022 ammonta a € 188.835,98;

**ESAMINATO** il progetto “Competenti nel terzo millennio” relativo al suddetto intervento del PNRR;

**CONSIDERATO** che il progetto prevede i seguenti percorsi:

1. Percorsi di mentoring e Orientamento n. 60 edizioni della durata di 20 ore ciascuno rivolti ciascuno a un solo alunno per edizione;
2. Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento n. 30 edizioni della durata di 20 ore ciascuno rivolti a piccoli gruppi di 6 alunni;
3. Percorsi di Orientamento con il coinvolgimento delle famiglie n. 4 edizioni della durata di 10 ore ciascuno rivolti a n. 12 destinatari;
4. Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari n. 5 edizioni della durata di 20 ore ciascuno rivolti a n. 50 alunni;

**VISTO** il Decreto di avvio della procedura per l'assegnazione di n. 12 incarichi a docenti esperti interni/esterni nei Percorsi di Mentoring e Orientamento prot. n. 1737 del 30/01/2024 nel progetto di cui all'oggetto;

**VISTO** che il RUP ha sottoscritto la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità prot. n. 1737 del 30/01/2023 allegata al Decreto di avvio della procedura;

**RITENUTO** pertanto di dover assegnare 12 incarichi a docenti esperti interni/esterni nei Percorsi di Mentoring e Orientamento nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;

**VISTO** l'avviso di selezione di docenti esperti interni/esterni nei Percorsi di Mentoring e Orientamento prot. n. 1739 del 30/01/2023;

**VISTO** in particolare, l'art. 6, comma 1, del succitato Avviso, ai sensi del quale «Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro il 12/02/2024**»;

**CONSIDERATO** che alla data del 12/02/2024, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, non sono pervenute candidature da parte del personale interno all'Istituzione;

**CONSIDERATO** che alla data del 12/02/2024, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono altresì pervenute n. 13 candidature da personale esterno all'Istituzione;

**CONSIDERATO** che occorre procedere alla valutazione delle candidature pervenute;

**CONSIDERATO** che la Commissione deve garantire nel suo complesso il possesso delle conoscenze tecniche occorrenti al fine di svolgere l'incarico;

**RITENUTO** altresì, di dover nominare come componenti della suddetta Commissione la prof.ssa Natalotto Lea Concettina in qualità di Presidente, Franchina Giuseppina in qualità di Componente con funzione di segretario e l'assistente amministrativo Russo Roberta in qualità di Componente, i quali posseggono i necessari requisiti;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

**DECRETA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

**Art. 1 Costituzione della commissione**

- È nominata, ai sensi dell'art. 8 degli avvisi di selezione, la Commissione ai fini della valutazione delle domande di partecipazione pervenute. La Commissione è costituita come segue:

PRESIDENTE	Natalotto Lea Concettina
COMPONENTE	Franchina Giuseppina
COMPONENTE	Russo Roberta

2. Le funzioni di Segretario della Commissione sono svolte da uno dei componenti della Commissione, nello specifico dalla prof.ssa Franchina Giuseppina;

3. Saranno acquisite agli atti le dichiarazioni circa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi dei singoli commissari.

**Art. 2 Modalità di funzionamento**

1. La Commissione di cui all'articolo 1 del presente Decreto esamina le domande di partecipazione utilmente pervenute e i relativi *curricula*, conformemente alle previsioni di cui agli avvisi in premessa; la commissione si riunisce **il 15/02/2024 alle ore 14:30**.

2. All'esito della seduta per la valutazione delle candidature, la Commissione istituita con il presente Decreto redigerà apposito verbale.

3. Il presente Decreto è pubblicato sull'albo on line della Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**Il Dirigente Scolastico**

*Prof.ssa Maria Larissa BOLLACI*

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
Dell'Amministrazione digitale e nome ad esso connesso