



Sede centrale - Presidenza e Segreteria: Via Consolare Antica snc 98071 CAPO D'ORLANDO (ME)
Codice Fiscale 95029310836 - Codice Meccanografico MEPS22000L - Tel. 0941/902103
e-mail: meps22000l@istruzione.it - PEC: meps22000l@pec.istruzione.it - Sito Web: www.liceoluciopiccolo.edu.it
Plesso Via Torrente Forno, 69 - Capo d'Orlando (ME) – Tel. 0941/957831

Prot. n. 3709

Capo d'Orlando, 02/03/2021

Circolare n. 123

- Agli studenti
- Alle Famiglie
- Ai docenti

e p.c. Al DSGA

Al Sito Web

1. Presenze e assenze in DDI : procedure di registrazione

Si richiama l'attenzione su quanto deliberato dal Collegio dei docenti del 10 settembre 2020 (delibere 2-3-4-5) e dal Consiglio d'Istituto del 7 ottobre 2020 (delibera n. 3) e riportato nella **circolare n. 29 – prot. 13568** del 08/10/2020 - *allegata alla presente, in particolare*, sulle **motivate e straordinarie deroghe**, per casi eccezionali, al limite delle assenze fissate per la validità dell'anno scolastico (soglia massima di assenze pari al 25% delle ore effettive), di seguito elencate:

- a) *Ricovero ospedaliero*
- b) *Assenze che, anche se non consecutive e/o continuative, sono ricorrenti perché determinate da patologie gravi, terapie e/o cure mediche programmate debitamente documentate dal medico specialista e/o certificate da esami diagnostici prescritti da medici specialisti.*
- c) *Donazioni di sangue*
- d) *Partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I.*
- e) *Adesione a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che considerano il sabato come giorno di riposo (cfr. Legge n.516/1988, Legge n. 101/1989);*
- f) *Assenze degli alunni stranieri per motivi legati alla cultura, all'economia e alle tradizioni dei paesi di origine;*
- g) *Interruzioni delle attività didattiche per calamità naturali*
- h) *Ingressi posticipati o uscite anticipate dovuti a visite mediche o esami diagnostici da effettuare, certificati da medico specialista*

- i) Partecipazione ad attività (esami, lezioni, seminari, stage, viaggi d'istruzione, esercitazioni tecnico-pratiche fuori sede, ecc..) finalizzate all'arricchimento/ampliamento/integrazione della formazione in lingua straniera, informatica, musica (conservatori) e altre discipline del curriculum;
- j) Impegni lavorativi certificati dall'esercente la patria potestà;
- k) Casi particolari legati all'emergenza sanitaria COVID con partecipazione a webinar e frequenza di corsi on line con attestati.
- l) Assenze dovute a situazioni e/o condizioni riservate e rese note al Dirigente Scolastico.

Si comunica che alcune tipologie di presenza o assenza, sotto riportate, dovranno essere registrate dai docenti sul portale argo attraverso le relative procedure:

1. Alunno, previsto nella sua turnazione in presenza, autorizzato dal DS in deroga a frequentare in DDI

A	DDI : Autorizzato dal DS
---	--------------------------

La comunicazione sarà inoltrata al coordinatore e, per suo tramite, al consiglio di classe.

☒ DDI - Frequenza da remoto
(in questo caso non è necessario inserire l'orario di inizio, fine e la data)
 Data:
 Dalle: Ore: Minuti: Alle: Ore: Min:
 Motivazione:
 Autorizzato dal DS

2. Alunno assente (uditore in DDI se connesso in piattaforma).

A	Assenza; DDI : Uditore
---	------------------------

☒ DDI - Frequenza da remoto
(in questo caso non è necessario inserire l'orario di inizio, fine e la data)
 Data:
 Dalle: Ore: Minuti: Alle: Ore:
 Motivazione:
 Uditore

L'alunno risulterà registrato "Assente" ma la scuola offre la possibilità di connessione solo da "uditore". Le assenze dovranno essere opportunamente giustificate al rientro in presenza.

Per la registrazione di una delle due opzioni sul registro elettronico il docente della prima ora selezionerà nella sezione "appello" la voce "aggiungi ➡ fuori classe ➡ DDI (frequenza da remoto) ➡ motivazioni (1. Autorizzato dal DS; 2. Uditore)

Si richiede la massima attenzione da parte di tutte le componenti e si ringrazia per la collaborazione

Lo staff del DS
 Proff. Antonino Smiriglia e Mauro Cappotto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof.ssa Margherita GIARDINA
 (firma autografa omessa ai sensi
 dell'art. 3, D. Lgs. 12/02/1993, n.39)