



LICEO LUCIO PICCOLO

CAPO D'ORLANDO (ME)

Liceo Scientifico di ordinamento - Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate - Liceo Scientifico Sportivo

Liceo Classico – Liceo Linguistico - Liceo Artistico

Sede centrale - Presidenza e Segreteria: Via Consolare Antica snc 98071 CAPO D'ORLANDO (ME) - Codice Fiscale 95029310836 -
Codice Meccanografico MEPS22000L - Tel. 0941/902103 - e-mail: meps22000l@istruzione.it - PEC: meps22000l@pec.istruzione.it -
Sito Web: www.liceoluciopiccolo.edu.it - Plesso Via Torrente Forno, 69 - Capo d'Orlando (ME) - Tel.0941/957831



LICEO LUCIO PICCOLO CAPO D'ORLANDO
Prot. 0028128 del 04/12/2023
VII (Uscita)

Albo
Sito
Atti

Oggetto: Decreto pubblicazione graduatoria provvisoria relativa all'avviso di selezione di n. 8 incarichi per la costituzione del Team per la prevenzione della dispersione scolastica. Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

Titolo: Competenti nel Terzo Millennio
Progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-16817
CUP: G14D22005350006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per il contrasto alla dispersione nell'ambito dell'investimento 1.4 PNRR per la riduzione dei divari territoriali registrato alla Corte dei Conti al n. 2221 del 25 agosto 2022;

VISTO l'Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche;

VISTO l'atto di concessione prot. 52563 del 18/03/2023 ASSUNTO al nostro prot. n. 7604 del 21/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2023 approvato con delibera n. 4 del 6 febbraio 2023;

VISTE le istruzioni operative prot. n° 109799 del 30/12/2022;

PRESO ATTO della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti e F.A.Q.;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n. 9 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti;

VISTA la nota operativa prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declina “Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.”

VISTA la nota operativa prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declina “Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.

CONSIDERATO che l'incarico di “*attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi*” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto

VISTO l'articolo 53 del D.lgs 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto **Competenti nel Terzo Millennio** di avvalersi della collaborazione di un Team per la prevenzione della dispersione scolastica, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento degli incarichi per una durata complessiva massima pari a 800 ore;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime) in caso di indisponibilità di personale interno;
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento di n. 8 incarichi di Esperti per la costituzione di un Team per la prevenzione della dispersione scolastica avente ad oggetto la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono nell'ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica";

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile unico del progetto la *prof.ssa Maria Larissa Bollaci*, in qualità di Dirigente scolastico, che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la *prof.ssa Maria Larissa Bollaci* ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione che si allega;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti di adozione del progetto n. 2 del 11/11/2022;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di adozione del progetto n. 2 dell'11/11/2022;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 7869 del 23/03/2023;

VISTA la disseminazione iniziale prot. n.7870 del 23/03/2023;

VISTO il decreto di assunzione dell'incarico di RUP prot. n. 7868 del 23/03/2023 del Dirigente scolastico pro tempore *prof.ssa Giardina Margherita*;

CONSIDERATO che con decorrenza 01/09/2023 il Dirigente scolastico pro tempore del LICEO LUCIO PICCOLO è la *prof.ssa Maria Larissa BOLLACI*;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 13/09/2023 che autorizza il Dirigente Scolastico ad assumere l'incarico di Responsabile del progetto/ Project manager con compiti di coordinamento generale e di direzione nel progetto di cui all'oggetto;

VISTA l'autorizzazione dell'USR Sicilia Ufficio VIII prot. n. 22250 del 15/09/2023 ad assumere l'incarico di Responsabile del progetto/ Project manager con compiti di coordinamento generale e di direzione nel progetto di cui all'oggetto;

VISTO il decreto di assunzione dell'incarico di RUP prot. n. 20521 del 13/09/2023;

VISTA la proposta criteri di ripartizione spese generali prot. n. 21883 del 26/09/2023;

VISTO il verbale della RSU, prot. 21974 del 27/09/2023, con il riparto delle somme per le spese generali e per l'attività tecnica del team;

VISTO il Decreto di avvio della procedura selettiva prot. n. 26611 del 17/11/2023;

VISTO l'avviso prot. n. 26616 del 17/11/2023;

VISTO il decreto di nomina della commissione giudicatrice prot. n. 27907 del 01/12/2023;

VISTE le dichiarazioni di insussistenza di cause di incompatibilità dei componenti della commissione, prot. n. 27918, 27934 e 27939 del 01/12/2023;

VISTO il verbale della commissione giudicatrice prot. n. 27981 del 01/12/2023;

DECRETA

la pubblicazione della **graduatoria provvisoria** per la selezione di n. 8 incarichi per la costituzione del Team per la prevenzione della dispersione scolastica:

N	COGNOME E NOME	TITOLI VALUTABILI		LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE							TOT.
		A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	A2. SECONDA LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale o triennale)	B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM	B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE	B3. Master di 1°/2° livello o corso di perfezionamento da 1500 ore	C1. ESPERIENZE DI FACILITATORE NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI	C2. ESPERIENZE DI ESPERTO NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI	C3. ESPERIENZE DI TUTOR NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI	C4. PARTECIPAZIONE AL TEAM DI PROGETTAZIONE finalizzato alla redazione del progetto Azione 1.4	C5. COMPETENZE STAFF DI PRESSIONI A: COLLABORATORI DEL D.S., FF.SS e STAFF	C6. PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE SULLA TEMATICA RICHIESTA IN QUALITÀ DI FORMATORE DEI DOCENTI (min. 25 ore per corso)	C7. PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE SULLA TEMATICA RICHIESTA IN QUALITÀ DI DISCENTE (min. 25 ore per corso)	
1	NATALOTTO LEA CONCETTINA	9	0	3	1,5	3	0	6	2	12	8	0	10	54,5
2	SMIRIGLIA ANTONINO	9	0	0	0	0	4	12	0	12	8	7	0	52
3	CONSIGLIO SARINA	9	0	0	0	3	0	0	5	12	8	0	0	37
4	BUSA' SABRINA	9	0	0	3	3	0	11	5	0	0	0	6	37
5	GALIPO' SALVATORE	8	0	3	0	3	2	10	2	0	6	0	0	34
6	CATALDO ANNA PAOLA	9	0	0	1,5	0	0	4	3	0	3	0	4	24,5
7	SCAFFIDI DOMIANELO ROSARIO	8	0	0	0	3	0	3	2	0	6	0	2	24
8	MESSINA GIUSY	10	0	0	0	3	0	8	0	0	0	0	1	22
9	FRANCHINA GIUSEPPINA	9	0	3	0	3	0	3	2	0	0	0	1	21
10	LIONETTO CIVA GIULIA	10	0	3	0	3	3	0	0	0	0	0	1	20

Criterio di preferenza a "Parità di Punteggio": Docente con più anni di servizio nella scuola di titolarità.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso, da presentare al Dirigente Scolastico, entro 5 gg. dalla data di pubblicazione. Qualora non dovessero pervenire istanze di reclamo avverso, le graduatorie saranno rese definitive con decreto del Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico

Prof^{ssa} Maria Larissa BOLLACI

Firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse