

VERBALE N.2 DEL 11/11/2019

L'anno 2019 il giorno 11 del mese di novembre alle ore 12:40 nella presidenza del LICEO LUCIO PICCOLO, si riuniscono:

per la parte pubblica:

il Dirigente Scolastico Prof.ssa Margherita GIARDINA;

per le organizzazioni sindacali:

la RSU composta dai sigg.: Mauro CAPPOTTO, Lea NATALOTTO, Rosario SCAFFIDI;

E' presente, su invito del Dirigente Scolastico il DSGA, dott.ssa Grazia POLITO;

E' presente il sig. Ballato Rosario, TAS nominato dalla sigla sindacale CISL scuola nota 54/2019;

per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

- ✓ Contrattazione d'istituto per l'a.s. 2019/2020.
- ✓ Proposta ripartizione fondi PCTO a.s. 2018/19 e 2019/20.

In relazione al primo punto all'o.d.g. si concorda di aggiornare la seduta in modo da permettere a tutte le componenti di prendere visione delle attività progettuali deliberate dal Collegio dei Docenti al fine di avere un quadro più preciso circa la distribuzione delle risorse economiche a disposizione.

La RSU d'istituto propone di integrare con le economie la quota prevista per l'a.s. in corso, destinata agli incarichi specifici del personale ATA, rapportandola alla posizione economica.

Si passa al secondo punto con la lettura della proposta del Dirigente Scolastico riguardo le somme relative all'a.s. 2019/20 assegnate ai Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (D.M. 774 del 04/09/2019 MIUR).

La ripartizione proposta viene accolta dalle rappresentanze sindacali d'istituto.

In riferimento alle somme assegnate nell'a.s. 2018/19, riportate nell'esercizio finanziario relativo all'anno 2020, si precisa quanto segue:

dal momento che le attività relative ai Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento si sono svolte attraverso seminari, incontri con esperti esterni, attività di formazione, tutte in orario curricolare, le somme assegnate non sono state utilizzate. Il Dirigente e la RSU d'istituto concordano nel destinare tali somme per l'acquisto di "materiale di cancelleria, di consumo, stampe di brochure e materiali informativi, fotocopie, materie prime per consentire esperienze legate ai percorsi, quote associative per il collegamento a reti di scuole o a piattaforme di simulazione d'impresa".

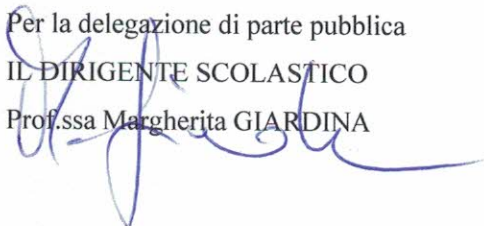
Si conviene, inoltre, di detrarre dai fondi corrisposti per tali percorsi, la percentuale del 3% da destinare al Referente del progetto di Alternanza scuola-lavoro, per l'organizzazione, in orario extracurricolare, di tutte le attività inerenti al progetto.

Letto, approvato e sottoscritto, la seduta è tolta alle ore 13:30.

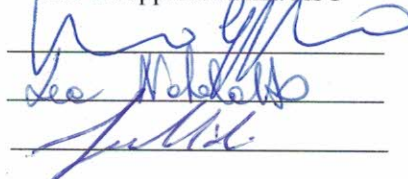
Per la delegazione di parte pubblica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Margherita GIARDINA



Per la rappresentanza RSU



Il TAS

Rosario Ballato (CISL)