LICEO LUCIO PICCOLO CAPO D'ORLANDO
LICEO SCIENTIFICO – CLASSICO – LINGUISTICO – SPORTIVO – SCIENZE APPLICATE – ARTISTICO

Anno Scolastico 2019/2020
Classe: _____ Sezione _____ Corso: _____
Sede: LICEO LUCIO PICCOLO

DOMANDA DI ISCRIZIONE
alla classe 4° sez. ____ corso _____
A.S. 2020/2021

Alunn_ _____
nat_ a _____ (___) il _____
residente in _____ (___) via _____ tel. _____
Scuola di provenienza: QUESTO ISTITUTO
Scelta di avvalersi della Religione Cattolica |_|
Scelta di non avvalersi della Religione Cattolica |_|
Padre: _____ nato il_____a_____
Madre:_____ nato il_____a_____
Figlio: _____ nato il_____a_____
Figlio: _____ nato il_____a_____
Figlio: _____ nato il_____a_____

Il/La sottoscritto/a genitore del/della suddetto/a alunno/a **allega** la seguente ricevuta di versamento per:

|_| - "Contributo di funzionamento" volontario **€ 20,00** sul c/c postale n. **1015211970** intestato a Liceo Lucio Piccolo Capo d'Orlando

|_| - **€ 21,17** sul c/c postale n. **205906** intestato a Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara - Tasse scolastiche SICILIA

Ovvero **NON ALLEGA** la ricevuta di versamento di € **21,17** sul c/c postale n. **205906** intestato a Agenzia delle Entrate:

|_| In quanto il valore dell' Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) del nucleo familiare è pari o inferiore a € 20.000,00 - Allegare dichiarazione ISEE (**Esonero per Reddito**)

|_| In quanto allo scrutinio finale riporterà presumibilmente la media di 8/10 (**Esonero per Merito**)

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che la scuola potrà utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006, n. 305)

Il sottoscritto firmatario conferma i dati sopra riportati e chiede l'iscrizione alla Classe sopra indicata

Capo d'Orlando,_____

Firma dello studente _____

Firma del padre _____

Firma della madre _____

N.B.: LA PRESENTE DOMANDA, CORREDATA DELLA/E RICEVUTA/E DI VERSAMENTO, DEVE ESSERE PRODOTTA PRESSO L'UFFICIO DI SEGRETERIA DELL'ISTITUTO.