



Sede centrale - Presidenza e Segreteria: Via Consolare Antica snc 98071 CAPO d'ORLANDO (ME) - Codice Meccanografico **MEPS22000L**
Codice Fiscale **95029310836** - tel. **0941 902103** - Email meps22000l@istruzione.it - PEC meps22000l@pec.istruzione.it - Sito Web www.liceoluciopiccolo.edu.it
Secondo plesso Via Torrente Forno, 69 - Capo d'Orlando (ME) tel 0941 957831

Lettera di incarico docente Tutor

LICEO LUCIO PICCOLO CAPO D'ORLANDO
Prot. 0004801 del 04/03/2024
VII (Uscita)

Alla prof.ssa Cappotto Maria Pia
Al sito Web sez. Amm. Trasparente
Atti Scuola

Oggetto: Lettera di incarico tutor prof.ssa Cappotto Maria Pia “Arte. Di ogni Genere” Progetto finanziato dalla Regione Sicilia di cui alla Circ. n. 20 del 20/10/2023 - Interventi per la promozione della legalità e del rispetto della figura femminile e dell’educazione alle differenze – sperimentazione di modelli didattici per le istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado. Titolo: “INSIEME CONTRO LA VIOLENZA: Comprendere, Prevenire, Sostenere”.
CUP: G19I23001150002

Il “LICEO LUCIO PICCOLO” di Capo d’Orlando C.F. 95029310836 con sede legale in Capo d’Orlando (ME) Via Consolare Antica snc, nella persona della prof.ssa Maria Larissa Bollaci in qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

VISTA la Circolare n. 20 del 20 ottobre 2023 della Regione Siciliana - Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale - Dipartimento dell'istruzione, dell'università e del diritto allo studio “Arte. Di ogni Genere” Interventi per la promozione della legalità e del rispetto della figura femminile e dell’educazione alle differenze – sperimentazione di modelli didattici per le istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado – capitolo 373361, es. fin. 2023 e 2024;

VISTA la domanda di candidatura, (allegato 1) del 08/11/2023 prot.n. 25650, indirizzata al Dipartimento dell'istruzione, dell'università e del Diritto allo studio Servizio 1 – Funzionamento Scuole statali Regione Siciliana con la quale viene chiesto il contributo per l’attuazione del progetto dal titolo “INSIEME CONTRO LA VIOLENZA: Comprendere, Prevenire, Sostenere” riguardante la tematica promossa con la Circolare n. 20 in oggetto, il tutto corredato dalla scheda progettuale (allegato 2);

VISTA la Dichiarazione di impegno a firma del Dirigente scolastico alla ratifica nella prima seduta utile dello stesso e relativa presentazione, del 08/11/2023 prot.n. 25650;

VISTO il D.D.G. n. 3129 del 01/12/2023 della Regione Siciliana - Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale - Dipartimento dell'istruzione, dell'università e del diritto allo studio - Servizio 1 Funzionamento scuole statali” con oggetto: Decreto di approvazione dell’elenco delle proposte ammesse a finanziamento e dell’elenco delle proposte inammissibili; impegno totale e liquidazione primo acconto pari all’80% per le proposte ammesse - Interventi per la promozione della legalità e del rispetto della figura femminile e dell’educazione alle differenze – sperimentazione di modelli didattici per le istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, ai sensi dell’art. 1 della L.R. 16/08/1975 n. 66;

VISTO l’allegato 1 al D.D.G. 3129 del 01/12/2023 – Circolare n.20 del 20/10/2023 - elenco 1 - proposte ammesse a finanziamento, riportante l’elenco delle scuole beneficiarie del contributo, ciascuna per l’importo a fianco specificato, da cui risulta l’approvazione del progetto di questo istituto “INSIEME CONTRO LA VIOLENZA: Comprendere, Prevenire, Sostenere”.

VISTO il Piano Triennale per l'Offerta Formativa (PTOF);
VISTO il Programma Annuale approvato con delibera n. 15 del 09 febbraio 2024;
VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 29151 del 20/12/2023;
VISTA l'azione di disseminazione prot. n. 171 del 05/01/2024;
VISTO il Decreto di assunzione incarico RUP prot. n. 1482 del 26/01/2024;
la dichiarazione del RUP di insussistenza di cause incompatibilità e conflitto di interessi prot. n. 1493 del 26/01/2024;
VISTO l'avviso di reclutamento alunni e familiari prot.n. 1851 del 31/01/2024;
VISTA la riapertura dei termini per l'avviso di reclutamento alunni e familiari prot.n. 3447 del 19/02/2024;
VISTO l'avviso di reclutamento n. 1 esperto esterno di recitazione prot.n. 4226 del 27/02/2024;
VISTO l'avviso di reclutamento n. 1 esperto esterno di supporto organizzativo e di coordinamento prot.n. 4228 del 27/02/2024;
VISTO l'avviso di reclutamento n. 4 docenti tutor interni prot. n. 4232 del 27/02/2024;
VISTO l'avviso di reclutamento n. 1 collaboratore scolastico e n. 1 assistente amministrativo prot.n. 4295 del 27/02/2024;
VISTA l'attestazione di valutazione del Dirigente Scolastico prot. n. 4798 del 04/03/2024.

PREMESSO CHE

come chiarito nell'Avviso prot. n. 4232 del 27/02/2024, l'Istituto necessita di 4 docenti tutor, per n. 24 ore ciascuno, per la realizzazione del progetto "INSIEME CONTRO LA VIOLENZA: Comprendere, Prevenire, Sostenere" che si propone di realizzare un laboratorio teatrale interattivo rivolto agli alunni e ai familiari del Liceo Lucio Piccolo di Capo d'Orlando, con l'obiettivo di esplorare temi legati all'identità, ai ruoli familiari, alle professioni e alla società.

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, si conferisce alla prof.ssa **Cappotto Maria Pia** l'incarico di docente Tutor per la realizzazione del progetto Arte. Di ogni Genere "INSIEME CONTRO LA VIOLENZA: Comprendere, Prevenire, Sostenere".

1. L'Incarico ha come compito principale quello di snodare un percorso di apprendimento secondo i contenuti e le modalità previste dal progetto, promuovendo i processi di apprendimento degli allievi e collaborando con gli esperti esterni nella conduzione delle attività del progetto.

Oltre alle attività di insegnamento, il tutor deve:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici prima dell'inizio che dopo la fine;
- seguire i corsisti lungo il percorso formativo con costante presenza in aula e/o in ambienti esterni rispetto a quelli scolastici se necessario;
- predisporre le lezioni ed elaborare sugli argomenti trattati (decostruire stereotipi e pregiudizi legati al ruolo delle donne nei diversi contesti della vita) schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso e finali;
- consegnare il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti.
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- collaborare e fornire tutti i dati di propria pertinenza all'ESPERTO del Supporto organizzativo e di coordinamento.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. **Marzo/Giugno 2024** - L'incarico decorre dalla data del contratto e dovrà concludersi entro la fine delle attività didattiche dell'anno scolastico 2023/24.
7. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario di 25,54 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e contributo per un numero di 24 ore ciascuno pari ad un importo totale di €. 612,96 (seicentododici/96), rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte.

Per accettazione l'incaricato
prof.ssa Cappotto Maria Pia

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Larissa BOLLACI

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
Dell'Amministrazione digitale e nome ad esso connesso