**ESAMI PRELIMINARI ALL’ESAME DI STATO A.S. \_\_\_\_/\_\_\_\_**

**VERBALE INSEDIAMENTO COMMISSIONE**

Il giorno\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_\_\_\_\_ dell'anno \_\_\_\_\_\_\_, alle ore \_\_\_\_\_\_ nell’aula\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del Liceo “Lucio Piccolo” di Capo d’Orlando si riunisce la Commissione istituita al fine di procedere agli adempimenti preliminari previsti dalle norme vigenti per i candidati esterni associati alla classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_ per sostenere l’Esame di Stato a.s. \_\_\_\_/\_\_\_\_.

Presiede il Dirigente scolastico, prof.ssa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, il/la prof./prof.ssa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, delegato/a dal Dirigente scolastico a svolgere la funzione di Presidente.

Verbalizza il/la prof./prof.ssa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sono presenti

Il commissario, prof./prof.ssa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nominato/a per\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il commissario, prof./prof.ssa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nominato/a per\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il commissario, prof./prof.ssa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nominato/a per\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il commissario, prof./prof.ssa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nominato/a per\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il commissario, prof./prof.ssa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nominato/a per\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il commissario, prof./prof.ssa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nominato/a per\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sono assenti i seguenti docenti:

prof./prof.ssa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sostituito/a dal/la prof./prof.ssa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

prof./prof.ssa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sostituito/a dal/la prof./prof.ssa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

prof./prof.ssa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sostituito/a dal/la prof./prof.ssa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il Presidente, dopo aver illustrato una sintesi delle norme che concernono gli esami preliminari, esibisce i documenti dei candidati e gli stampati che gli sono stati consegnati dalla Segreteria della Scuola.

La Commissione ne prende visione e indica per ciascun candidato quali prove deve sostenere e quali discipline, distinte per anni scolastici.

|  |  |
| --- | --- |
| **COGNOME E NOME** | **MATERIE DA SOSTENERE** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

La Commissione, relativamente alla regolarità e alla completezza della documentazione, riscontra, per i seguenti candidati, carenze rilevanti, evidenziate nella griglia sottostante:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COGNOME E NOME** | **Materie** | **Carenze riscontrate** |
|  |  |  |
|  |  |  |

La Commissione, dall’analisi della documentazione, rileva che devono essere esaminati i seguenti candidati con DSA per i quali sono previsti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COGNOME E NOME** | **STRUMENTI COMPENSATIVI/DISPENSATIVI**  **(***specificare la materia e il tipo di strumenti compensativi/dispensativi da utilizzare)* | **DISPENSE/ESONERI**  *(specificare la materia per la quale è previsto l’esonero e il tipo di prova a cui è riferito)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

La Commissione individua inoltre le griglie di valutazione per le prove scritte e le griglie di valutazione per le prove orali che vengono allegate al presente verbale.

La seduta è tolta alle ore ………, dopo la lettura e l'approvazione del presente verbale.

Il Segretario

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il Presidente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_