

**Oggetto: richiesta e autocertificazione ingressi/uscite studenti pendolari**

I sottoscritti .....e .....  
in qualità di genitori/tutore legale/soggetto affidatario dello/a studente/ssa.....  
..... frequentante la classe..... sotto la propria  
Responsabilità

**Chiedono**

per il/la proprio/a figlio/a

- Ingresso posticipato di minuti.....
- Uscita anticipata di minuti.....
- Ingresso posticipato di minuti ..... e Uscita anticipata di minuti .....

**DICHIARANO**

- che il/la proprio/a figlio/a è residente al di fuori del comune di Capo d'Orlando (ME)
- che il/la proprio/a figlio/a, residente nel comune di .....
- raggiunge la scuola con mezzi pubblici.....  
(indicare nello specifico la linea del bus-pullman ecc.....)
- che gli orari dei mezzi pubblici non coincidono con gli orari di inizio e/o fine delle lezioni.
- che l'orario di arrivo del mezzo pubblico nei pressi della scuola è .....
- che l'orario di partenza del mezzo pubblico per raggiungere la propria abitazione all'uscita è.....
- di sollevare da ogni responsabilità l'amministrazione scolastica nei riguardi del minore dall'ora di uscita anticipata/entrata posticipata eventualmente concessa.

**Allegare documento di identità di entrambi i genitori**

Data .....

Firma dei genitori