LETTERA DI INCARICO PERSONALE INTERNO

LICEO LUCIO PICCOLO CAPO D'ORLANDO
Prot. 0016151 del 26/08/2026
VII (Uscita)

Alla prof.ssa Anastasi Giovanna
All'Albo online
Al Sito web

Oggetto: conferimento di n. 9 incarichi a docenti Tutor interni/esterni in n. 9 edizioni dei "Percorsi di formazione e approfondimento sull'intelligenza artificiale nell'organizzazione e nella didattica" relativi agli Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola. PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219.

TITOLO PROGETTO: "HUMAN IN THE LOOP: L'AI AL SERVIZIO DELLA SCUOLA"

AVVISO: M4C1I2.1-2026-1745

CUP: G14D25005440006

L'Istituto scolastico **LICEO LUCIO PICCOLO**, C.F. n. 95029310836 con sede legale in Capo d'Orlando, via Consolare Antica snc, in persona della ***prof.ssa Maria Larissa Bollaci***, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

VISTI

- la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione preordinata all'avvio di una procedura per la selezione di n. 9 incarichi a docenti Tutor interni/esterni in n. 9 edizioni dei "*Percorsi di formazione e approfondimento sull'intelligenza artificiale nell'organizzazione e nella didattica*" prot. n. 14796 del 14/07/2026;
- l'avviso di selezione per il conferimento di n. 9 incarichi a docenti Tutor interni/esterni in n. 9 edizioni dei "*Percorsi di formazione e approfondimento sull'intelligenza artificiale nell'organizzazione e nella didattica*" prot. n. 14797 del 14/07/2026;
- il decreto di rettifica e integrazione dell'Avviso di selezione Esperti Formatori prot. n. 14794 del 14/07/2026 e dell'Avviso di selezione Tutor prot. n. 14797 del 14/07/2026, con indicazione della modalità di svolgimento delle attività in presenza e riapertura dei termini di presentazione delle candidature, relativi agli Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola prot. n. 15036 del 20/07/2026;
- l'avviso di selezione per il conferimento di n. 9 incarichi a docenti Tutor interni/esterni in n. 9 edizioni dei "Percorsi di formazione e approfondimento sull'intelligenza artificiale nell'organizzazione e nella didattica" relativi agli Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola." prot. n. 15039 del 20/07/20269;
- il decreto di nomina della commissione prot. n. 15900 del 19/08/2026;
- la dichiarazione di insussistenza prot. n. 15901 del 19/08/2026 del prof. Salvatore Tullio Randazzo;

- la dichiarazione di insussistenza prot. n. 15903 del 19/08/2026 dell'A.A. Loredana Tindiglia;
- la dichiarazione di insussistenza prot. n. 15902 del 19/08/2026 dell'A.A. Roberta Russo;
- il verbale commissione giudicatrice per la valutazione delle istanze relative all'avviso di selezione per il conferimento di n. 9 incarichi a docenti Tutor interni/esterni in n. 9 edizioni dei "Percorsi di formazione e approfondimento sull'intelligenza artificiale nell'organizzazione e nella didattica" relativi agli Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola, prot. n. 15906 del 19/08/2026;
- la graduatoria provvisoria prot. n. 15905 del 19/08/2026;
- la graduatoria definitiva prot. n. 16132 del 26/08/2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. n. 16137 del 26/08/2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 15039 del 20/07/2026, l'Istituto necessita di docenti Tutor interni/esterni in n. 9 edizioni dei "Percorsi di formazione e approfondimento sull'intelligenza artificiale nell'organizzazione e nella didattica relativi agli Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola. PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la **prof.ssa Anastasi Giovanna** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. n. 16137 del 26/08/2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla **prof.ssa Anastasi Giovanna** l'incarico di docente interno nei "*Percorsi di formazione e approfondimento sull'intelligenza artificiale nell'organizzazione e nella didattica*" **–** ***ED.2 AI Literacy e Quadro Normativo nella Scuola – Edizione 2 (n. 6 ore)*** , nell'ambito del progetto **"**HUMAN IN THE LOOP: L'AI AL SERVIZIO DELLA SCUOLA" AVVISO: M4C1I2.1-2026-1745 CUP: G14D25005440006**,** secondo le modalità di seguito elencate.

Compiti del TUTOR:

i. predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
ii. cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
iii. accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
iv. segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
v. cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
vi. partecipa alle riunioni con il Coordinatore esecutivo laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
vii. Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
viii. registra le anagrafiche;
ix. inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
x. concorda l'orario con gli esperti;
xi. provvede alla gestione della classe;
xii. descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
xiii. inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività oggetto del presente incarico al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalla normativa nazionale e dalle specifiche Istruzioni Operative del Ministero dell'Istruzione e del Merito applicabili al progetto finanziato nell'ambito del PNRR – D.M. n. 219/2025.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. L'incarico avrà durata a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico e dovrà concludersi entro la scadenza del progetto attualmente prevista per il **14/10/2026,** salvo proroghe del MIM.
6. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

7. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € **34,00** (euro trentaquattro/00), per un massimo di **6** ore, per un totale omnicomprensivo pari a € **204,00** (euro duecentoquattro/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte solo dopo l'erogazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Il Dirigente Scolastico
Prof^ssa Maria Larissa BOLLACI

Il 27/08/2026 alle 11:59:24, Maria Larissa Bollaci ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

L'INCARICATO
per accettazione
prof.ssa Anastasi Giovanna

Il 26/08/2026 alle 12:54:19, Giovanna Anastasi ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.