



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

LICEO LUCIO PICCOLO CAPO D'ORLANDO
Prot. 0017894 del 17/09/2026
VII (Uscita)

Alla prof.ssa Cettina Sgrò
All'Albo online
Al Sito web

Oggetto: il conferimento di n. 1 incarico ad Esperto interno/esterno e di n. 1 incarico a **Tutor interno/esterno**, nei percorsi di formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al D.M. n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

Titolo del progetto: Docenti al centro: competenze digitali, didattiche e di leadership per la scuola 2027.
Codice: ESO4.5.A2.B-FSEPNIS-2026-283
CUP: G14D26003090007

L'Istituto scolastico **LICEO LUCIO PICCOLO**, C.F. n. 95029310836 con sede legale in Capo d'Orlando, via Consolare Antica snc, in persona della **prof.ssa Maria Larissa Bollaci**, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

VISTI

- la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione del RUP, prot. 16813 del 04/09/2026;
- l'avviso di selezione per il conferimento di n. 1 incarico ad Esperto interno/esterno e di n. 1 incarico a Tutor interno/esterno, nei percorsi di formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al D.M. n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti, prot. n. 16814 del 04/09/2026;
- l'appendice di rettifica prot. n. 17002 del 07/09/2026;
- che alla data dell'11/09/2026 scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute n. 3 candidature in qualità di Esperto da parte del personale in servizio presso altre scuole in collaborazione plurima e personale esterno alle Pubbliche Amministrazioni e n. 1 candidatura in qualità di tutor da personale interno all'Istituzione;
- il decreto di nomina della commissione prot. n. 17447 del 11/09/2026;





- la dichiarazione di insussistenza prot. n. 17449 del 11/09/2026 del DS prof.ssa Maria Larissa Bollaci;
- la dichiarazione di insussistenza prot. n. 17452 del 11/09/2026 dell'Assistente Amministrativa Maria Galati;
- la dichiarazione di insussistenza prot. n. 17451 del 11/09/2026 dell'Assistente Amministrativa Roberta Russo;
- il verbale commissione giudicatrice per la valutazione delle istanze prot. n. 17475 dell'11/09/2026;
- la graduatoria provvisoria prot. n. 17476 dell'11/09/2026;
- il verbale commissione giudicatrice per la pubblicazione della graduatoria definitiva prot. n. 17876 del 17/09/2026;
- la graduatoria definitiva prot. n. 17879 del 17/09/2026;
- il decreto di pubblicazione assegnazione incarichi prot. n. 17882 del 17/09/2026;

PREMESSO CHE

- ❖ come chiarito nell'Avviso n. prot. n. 16814 del 04/09/2026, l'Istituto necessita di Esperto interno/esterno e di n. 1 incarico a Tutor interno/esterno, nei percorsi di formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al D.M. n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti;
- ❖ tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- ❖ la prof.ssa **Sgrò Cettina** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- ❖ l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 17879 del 17/09/2026;
- ❖ non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla prof.ssa **Cettina Sgrò**, l'incarico di docente **Tutor interno** nei percorsi di formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al D.M. n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti", nell'ambito del progetto "**Docenti al centro: competenze digitali, didattiche e di leadership per la scuola 2027. Codice: ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-283 CUP: G14D26003090007**", secondo le modalità di seguito elencate.





Compiti del TUTOR:

- i. predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- ii. cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- iii. accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- iv. segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- v. cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- vi. partecipa alle riunioni con il Coordinatore esecutivo laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- vii. Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- viii. registra le anagrafiche;
- ix. inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- x. concorda l'orario con gli esperti;
- xi. provvede alla gestione della classe;
- xii. descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- xiii. inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+), Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto-azione ESO4.5.A2.B, nell'ambito degli interventi di cui al D.M. n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso n. 95165 del 24/04/2026, e sono funzionalmente finalizzate alla corretta realizzazione delle attività progettuali previste, nel rispetto delle finalità, degli obiettivi e delle disposizioni dell'Avviso.
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività oggetto del presente incarico al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalla normativa nazionale e dalle specifiche Istruzioni Operative del Ministero dell'Istruzione e del Merito applicabili al progetto finanziato nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027".
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. L'incarico avrà durata a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico e dovrà concludersi entro la scadenza del progetto attualmente prevista per il 31/08/2027. Le attività si svolgeranno secondo





LICEO LUCIO PICCOLO

Artistico - Classico - Linguistico - Scientifico - Scienze Applicate - Sportivo

98071 CAPO D'ORLANDO (ME)



il calendario definito dall'Istituzione scolastica successivamente al conferimento degli incarichi, in coerenza con i termini di attuazione e di rendicontazione del progetto stabiliti dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e loro eventuali proroghe, e comunque entro il termine ultimo di rendicontazione vigente.

6. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € **30,00** (euro trenta/00), per un massimo di **30** ore, per un totale onnicomprensivo pari a € **900,00** (euro novecento/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte solo dopo l'erogazione delle risorse da parte del Ministero dell'istruzione e del merito.

Il Dirigente Scolastico

Prof^{ssa} Maria Larissa BOLLACI

L'INCARICATO

per accettazione



Il 17/09/2026 alle 19:49:02,
Cettina Sgro' ha confermato
la volontà di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.



Il 18/09/2026 alle 12:04:14,
Maria Larissa Bollaci ha confermato
la volontà di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.



meps22000l@istruzione.it
meps22000l@pec.istruzione.it



0941 902103 Sede Centrale
0941 957831 Plesso Forno
0941 057305 Plesso Muscale



Sede centrale: Via Consolare Antica snc
Plesso: Via Torrente Forno, 69
Plesso: Contrada Muscale, 3